B2 AVG Privacyverklaring

1. Inleiding

Kommak vindt een zorgvuldige omgang met uw persoonsgegevens van groot belang. Wij verwerken en beveiligen uw persoonsgegevens zorgvuldig en handelen in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

In deze privacyverklaring leggen wij uit welke persoonsgegevens wij verwerken, waarom wij dat doen, hoe wij deze beveiligen en welke rechten u heeft.

2. Wie is verantwoordelijk?

De verwerkingsverantwoordelijke is: Kommak Holding B.V. / Nedahuis B.V. Spacelab 2, 3824 MR Amersfoort Amersfoort E-mail: info@kommak.nl Telefoon: 033 – 455 10 40

Voor vragen over privacy kunt u contact opnemen met onze privacyverantwoordelijke via bovenstaand e-mailadres.

3. Welke persoonsgegevens verwerken wij?

Wij verwerken onder andere de volgende persoonsgegevens:

- NAW-gegevens
- Contactgegevens (telefoonnummer, e-mail)
- BSN
- Geboortedatum
- Bankgegevens
- Gegevens over opleiding en werk
- Gezinssituatie
- IP-adres en websitegegevens
- Voor het aangaan van een zorgrelatie verzamelen wij gegevens zoals de naam, het geslacht, BSN en contactgegevens. In de uitvoering van onze werkzaamheden worden deze persoonsgegevens uitgebreid met gegevens over onder andere opleidingen, gezondheidsgegevens, etniciteit en eventueel gegevens over de gezinssituatie.
- Van onze medewerkers en zelfstandigen verzamelen wij gegevens die nodig zijn voor de uitvoering van de overeenkomst tot arbeid of opdracht. Naast identificerende gegevens zoals het BSN gaat dit om bankgegevens ten behoeve van uitbetaling, opleidingsgegevens en wanneer van toepassing gegevens over de gezondheid.

4. Van wie verwerken wij gegevens?

Wij verwerken persoonsgegevens van:

- Cliënten (en potentiële cliënten)
- Medewerkers en zelfstandigen
- Leveranciers en zakelijke partners
- Websitebezoekers

5. Doeleinden en grondslagen

Wij verwerken persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

- Uitvoering van zorgverlening (grondslag: overeenkomst en wettelijke verplichting)
- Personeelsadministratie (grondslag: overeenkomst en wettelijke verplichting)
- Facturatie en administratie (grondslag: wettelijke verplichting)
- Klachten en incidentmanagement (grondslag: gerechtvaardigd belang)
- Marketing en communicatie (grondslag: toestemming of gerechtvaardigd belang)
- Wettelijke verplichtingen (grondslag: wet)

6. Bijzondere persoonsgegevens

Wij verwerken bijzondere persoonsgegevens (zoals gezondheidsgegevens) alleen wanneer dit noodzakelijk is voor de zorgverlening of wanneer wij daartoe wettelijk verplicht zijn.

7. Hoe verkrijgen wij gegevens?

Wij verkrijgen gegevens:

- Direct van u
- Via andere zorgverleners (met toestemming)
- Via openbare registers (indien relevant)

8. Bewaartermijnen

Wij bewaren persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk:

- Zorgdossiers: 15 jaar voor wmo en 20 jaar voor jeugdhulp
- Financiële administratie: 7 jaar
- Personeelsdossiers: volgens wettelijke termijn
- Overige gegevens: zolang nodig voor het doel

9. Delen van gegevens

Wij delen persoonsgegevens alleen wanneer dat noodzakelijk is:

- Met zorgpartners en gemeenten
- Met IT-leveranciers
- Met accountants en toezichthouders
- Wanneer wettelijk verplicht

Met verwerkers sluiten wij verwerkersovereenkomsten.

10. Doorgifte buiten de EU

Wij geven persoonsgegevens alleen door buiten de EU wanneer dit voldoet aan de AVG, bijvoorbeeld via standaardcontractbepalingen.

11. Beveiliging

Wij nemen passende technische en organisatorische maatregelen, waaronder:

- Toegangsbeveiliging
- Beveiligde systemen
- Beveiligde verbindingen

12. Datalekken

Bij een datalek handelen wij volgens een vastgesteld protocol en melden wij dit indien nodig bij de Autoriteit Persoonsgegevens en betrokkenen.

13. Cookies en websitegebruik

Onze website maakt gebruik van cookies en vergelijkbare technieken.

Wij gebruiken:

- Functionele cookies
- Analytische cookies
- Tracking cookies (alleen met toestemming)

Wij verzamelen hierbij onder andere IP-adressen en surfgedrag om onze dienstverlening te verbeteren.

14. Uw rechten

U heeft de volgende rechten:

- Recht op inzage
- Recht op rectificatie
- Recht op verwijdering
- Recht op beperking
- Recht op bezwaar
- Recht op dataportabiliteit

U kunt een verzoek indienen via onze contactgegevens. Wij reageren binnen één maand.

15. Klachten

Bent u niet tevreden? Dan kunt u een klacht indienen bij ons of bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

16. Wijzigingen

Wij kunnen deze privacyverklaring aanpassen. De meest actuele versie is altijd beschikbaar via onze website.